



AGÊNCIA NACIONAL DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA E EXTENSÃO RURAL

PEDIDOS DE ESCLARECIMENTO

Processo nº 21490.000232/2024-49

RESPOSTA A PEDIDO DE ESCLARECIMENTO 1

PROCESSO ADMINISTRATIVO: 21490.000232/2024-49

PREGÃO ELETRÔNICO: Nº 005/2025

OBJETO: Contratação de empresa especializada no fornecimento de Sistema ERP (Enterprise Resource Planning), incluindo licenças de uso, serviços de instalação, consultoria de implantação, customização, treinamento, suporte e serviços de manutenção corretiva e evolutiva, bem como hospedagem e desenvolvimento de sistemas satélites, visando atender às necessidades da Agência Nacional de Assistência Técnica e Extensão Rural - ANATER.

REQUERENTE: AZ LICITAÇÕES

I - DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

A requerente solicita o seguinte esclarecimento:

1. Considerando o disposto no item 1.5 do Termo de Referência, que menciona a previsão de 30 (trinta) usuários simultâneos para os módulos listados no item 1.2 (finanças, contabilidade, gestão de recursos humanos, contratações, estoque e controle de material), solicitamos, para fins de elaboração de proposta técnica e financeira mais precisa, que seja disponibilizado o detalhamento da quantidade estimada de usuários simultâneos por módulo.

Tal informação é fundamental para uma composição de custos mais aderente à realidade da contratante, garantindo, assim, maior isonomia entre os licitantes e a correta alocação de recursos.

I - DA RESPOSTA

Informamos que o sistema será utilizado pela Gerência Administrativa e Financeira, pela Gerência de Logística e pela Unidade de Recursos Humanos da ANATER. Considerando a atual estrutura organizacional, o estudo foi elaborado com a estimativa de utilização por 10 usuários, distribuídos entre os módulos correspondentes às respectivas áreas.

Ressaltamos que, conforme disposto nos documentos anexos ao edital, os usuários terão acessos limitados às funcionalidades estritamente relacionadas às suas atribuições. A efetividade dos quantitativos de usuários, bem como o detalhamento dos perfis de acesso, será devidamente estabelecida após a assinatura do contrato, ocasião em que a empresa vencedora realizará o desenho do sistema em conjunto com a equipe responsável pela gestão contratual.

II - DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

A requerente solicita o seguinte esclarecimento:

2. Em relação ao item 3.3.9 do Termo de Referência, que estabelece a exigência de banco de dados padrão SQL, tais como: Oracle, PostgreSQL, SQL Server e MySQL, solicitamos o seguinte esclarecimento:

É admissível, para fins de atendimento a esse requisito, a utilização de tecnologias de banco de dados in-memory compatíveis com linguagem SQL e que ofereçam desempenho superior, mantendo integridade, segurança e persistência dos dados? Acreditamos que a inclusão dessa possibilidade pode ampliar a competitividade da licitação, assegurando soluções tecnológicas mais modernas e eficientes, sem comprometer os requisitos técnicos estabelecidos.

II - DA RESPOSTA

Sim.

III - DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

A requerente solicita o seguinte esclarecimento:

3. Referente ao item 3.3.15 do Termo de Referência, que estabelece que “o sistema deverá ser customizado para a ANATER”, solicitamos o detalhamento das customizações previstas.

Para fins de precificação adequada, alocação de recursos e correta compreensão do escopo, é fundamental entender quais módulos, funcionalidades ou integrações específicas deverão ser customizadas, bem como se há documentação ou requisitos já definidos pela contratante.

Esse esclarecimento contribui para a elaboração de propostas mais alinhadas às expectativas do órgão e garante maior equidade entre os licitantes.

III - DA RESPOSTA

Em relação ao item 3.3.15 do Termo de Referência, informamos que a exigência de que “o sistema deverá ser customizado para a ANATER” refere-se à necessidade de adequações do sistema contratado às rotinas, fluxos e peculiaridades operacionais da Agência, especialmente no que tange às áreas de atuação da Gerência Administrativa e Financeira, Gerência de Logística e Unidade de Recursos Humanos.

As customizações previstas contemplam, em linhas gerais:

- Parametrizações e ajustes nos fluxos de trabalho (workflows) conforme os processos internos da ANATER;
- Adaptações nas nomenclaturas, formulários, campos e relatórios, visando refletir a estrutura organizacional e os procedimentos da Agência;
- Integrações com sistemas já utilizados pela ANATER, caso necessário, cujas especificações serão avaliadas durante a fase de implantação;
- Criação de perfis e níveis de acesso conforme os papéis funcionais dos usuários.

Cabe ressaltar que, no momento, não há documentação técnica detalhada dos requisitos específicos, pois tais definições serão construídas em conjunto com a empresa vencedora, durante a fase inicial do contrato (etapa de levantamento de requisitos e desenho da solução).

Tal abordagem busca garantir maior aderência do sistema à realidade da ANATER, respeitando a metodologia ágil de implantação com foco na entrega de valor. As estimativas de esforço deverão considerar essa etapa colaborativa de customização.

IV - DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

A requerente solicita o seguinte esclarecimento:

4. Com relação ao item 3.4.16 do Termo de Referência, que trata do módulo de Folha de Pagamento, solicitamos os seguintes esclarecimentos, fundamentais para o correto dimensionamento da solução e precificação da proposta:

- 1. Qual a quantidade total de colaboradores/servidores ativos atualmente abrangidos pela folha de pagamento gerida pelo sistema?*
- 2. Qual o regime jurídico predominante dos colaboradores: celetista, estatutário ou outro? Em caso de coexistência de regimes, favor especificar a proporção aproximada de cada um.*
- 3. Quais são os sindicatos ou entidades representativas vinculadas aos colaboradores, para fins de parametrização das convenções coletivas, regras e particularidades trabalhistas no sistema?*
- 4. Qual é o nome do sistema legado de RH do qual deverá ser migrado os dados e como será disponibilizado o acesso das informações?*

Essas informações são essenciais para garantir o correto atendimento aos requisitos legais e operacionais da ANATER, bem como para promover a isonomia entre os participantes da licitação.

IV - DA RESPOSTA

1. Atualmente são 88 colaboradores mas a Anater planeja contar com 150 colaboradores.
2. CLT.
3. Atualmente não há registro sindical.
4. A Anater tem contrato firmado com empresa que realiza os processos de pagamento tanto dos seus funcionários quanto dos contratos firmados. Todos os dados são lançados internamente em planilhas de excel e enviados à empresa contratada que se utiliza do sistema ONVIO.

V - DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

A requerente solicita o seguinte esclarecimento:

5. Com relação ao item 4.3, alínea "a", do Termo de Referência, que estabelece a obrigatoriedade de fornecimento de suporte técnico 24 horas por dia, solicitamos o seguinte esclarecimento:

Considerando que, em consulta pública à solução mencionada, constatou-se que o horário padrão de atendimento da empresa é das 08h às 18h, de segunda a sexta-feira, questionamos:

- 1. A exigência de suporte 24x7 (24 horas por dia, 7 dias por semana) deve ser considerada obrigatória para a composição da proposta técnica e financeira?*
- 2. Em caso afirmativo, esse suporte deverá ser prestado para todos os módulos do sistema ou apenas para áreas críticas (como folha de pagamento ou sistemas de produção)?*
- 3. O atendimento deverá ser ativo (com resolução imediata de problemas) ou passivo (registro de chamados com posterior tratamento em horário comercial)?*

Tais esclarecimentos são fundamentais para o correto dimensionamento da equipe de suporte, estrutura tecnológica e custos associados à prestação dos serviços.

V - DA RESPOSTA

1. O suporte deverá ser de 24 horas por dia, 7 dias por semana conforme preconiza o item 4.3.
2. Sim.
3. Ativo.

VI - DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

A requerente solicita o seguinte esclarecimento:

6. Referente ao item 4.4.5, alínea “b”, do Termo de Referência, que trata da Migração dos dados do sistema legado, incluindo testes preliminares, solicitamos os seguintes esclarecimentos para adequada avaliação do escopo e do esforço técnico necessário:

1. Quais são os sistemas legados atualmente utilizados pela ANATER que serão objeto de migração? Favor especificar nome, fornecedor e tecnologias envolvidas.
2. Quais tipos de dados deverão ser migrados por sistema (ex.: dados de pessoal, históricos financeiros, processos de compras, contratos, etc.)?
3. Há documentação técnica disponível para os bancos de dados e estruturas dos sistemas legados?
4. Os dados estão organizados em banco relacional com acesso possível via scripts ou APIs, ou será necessário desenvolvimento de rotinas específicas de extração?
5. A responsabilidade pela extração dos dados será da contratada ou da contratante?

O detalhamento desses pontos é essencial para mensurar corretamente os recursos necessários e garantir uma migração segura e eficiente, assegurando a integridade e continuidade das informações.

VI - DA RESPOSTA

1. Conforme informado acima a ANATER realiza seus controles somente por Planilhas de Excel. A empresa contratada para realização contábil e financeira se utiliza do sistema Onvio e Domínio web.
2. Todos os dados necessários a cada um dos módulos.
3. Sim.
4. Conforme informado acima a ANATER realiza seus controles somente por Planilhas de Excel.
5. Contratada.

MARIA MADALENA PEREIRA BANDEIRA

Pregoeira



Documento assinado eletronicamente por **Maria Madalena Pereira Bandeira, Presidente da CPC**, em 19/05/2025, às 15:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 4º, § 3º, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site: https://sei.agro.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **42546802** e o código CRC **5E1C82A0**.